

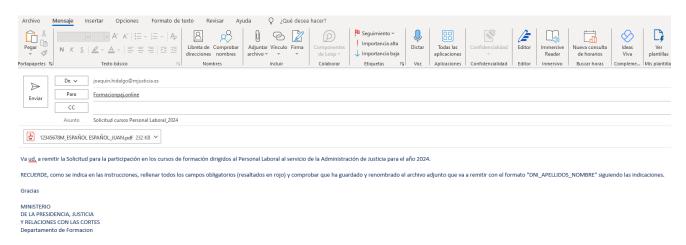
SUBDIRECCIÓN GENERAL DE ACCESO Y PROMOCIÓN DEL PERSONAL DE LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA

## INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA SOLICITUD DE ASISTENCIA A CURSOS DEL PLAN DE FORMACIÓN DEL PERSONAL LABORAL- AÑO 2024

## Instrucciones de rellenado:

- 1. Abrir fichero: Anexo II\_Solicitud de asistencia cursos Personal Laboral 2024
- 2. Desplácese por el formulario con la tecla (Tab ≒). <u>Deberá rellenar obligatoriamente</u> todos los campos resaltados en rojo.
- 3. Deberá marcar la casilla del curso elegido , indicando asimismo el orden de preferencia del mismo , incluso en el caso de seleccionar unicamente un curso.
- 4. Una vez rellenos todos los campos, y utilizando la opción del menú Archivo / Guardar como..., guarde el archivo pdf renombrandolo con su DNI\_APELLIDOS\_NOMBRE.
  Ejemplo: 12345678M\_ESPAÑOL\_SPAÑOL\_JUAN.pdf
- **5.** En el ángulo superior derecho, dispone del botón en la finitarior de la finitarior de

Debería ver algo parecido a la imagen adjunta:





**6.** Ya solo tendría que pulsar el botón: de su aplicación de correo electrónico para la remisión de la solicitud.

= =

**7.** En el caso de que desee disponer de una **copia impresa**, <u>sin cerrar el formulario</u>, en la parte superior del mismo, deberá presionar el botón denominado <u>Imprimir formulario</u>.

Si tiene problemas para enviar el correo de este modo, abra su aplicación de correo electrónico y remita un correo a la dirección <u>formacionpaj.online@mjusticia.es</u> añadiendo como fichero adjunto el pdf cumplimentado y guardado con anterioridad (renombrado con su "DNI\_APELLIDOS\_NOMBRE.pdf") poniendo en el **Asunto**: "Solicitud cursos Personal Laboral 2024).